

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ 2/Θ ΜΕΙΟΝΟΤΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΝΤΑΙΝΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024-25**

Αριθμός Πράξης Συλλόγου Διδασκόντων: 9/1-10-2024

Η σχολική μας μονάδα είναι ένας «δυναμικός» χώρος, όπου οι μαθητές/τριες παρευρίσκονται πολλές ώρες καθημερινά, εκπαιδεύονται, δημιουργούν, συνεργάζονται, ψυχαγωγούνται, περνούν ευχάριστα, συμμετέχουν σε ποικίλες δράσεις αλλά ταυτόχρονα είναι υποχρεωμένοι να τηρούν συγκεκριμένους κανόνες εύρυθμης σχολικής ζωής.

Οι κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις απαραίτητες προϋποθέσεις, ώστε να υλοποιηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί ως μια σύγχρονη κοινότητα αγωγής. Κοινός στόχος όλων στη σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος και η εξέλιξη των μαθητών/τριών, αλλά και η υιοθέτηση σημαντικών αξιών-στάσεων-συμπεριφορών, όπως η συνεργασία, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», ο σεβασμός όλων στους κοινώς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, ο εθελοντισμός, η αγωγή υγείας κ.λπ. Ιδιαίτερα σε μια φάση που οι υγειονομικές συνθήκες παγκοσμίως –τα τελευταία τέσσερα χρόνια - έχουν επηρεαστεί από τον κορωνοϊό, πρωταρχικής σημασίας στόχο αποτελεί φυσικά και η διαφύλαξη της υγείας του μαθητικού δυναμικού και του διδακτικού προσωπικού.

Η σχολική χρονιά ξεκινάει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επομένου ημερολογιακού έτους. Το διδακτικό έτος ξεκινάει στις 11 Σεπτεμβρίου 2024 (ημέρα Τετάρτη) και λήγει στις 13 Ιουνίου 2025 (ημέρα Παρασκευή) με την παράδοση των τίτλων σπουδών-προόδου για τους μαθητές, ενώ για τους εκπαιδευτικούς στις 21 Ιουνίου. Το διδακτικό έτος για τους μαθητές χωρίζεται σε τρία (3)

τρίμηνα. Το πρώτο τρίμηνο αρχίζει στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 10 Δεκεμβρίου, το δεύτερο τρίμηνο αρχίζει στις 11 Δεκεμβρίου και λήγει στις 10 Μαρτίου και το τρίτο τρίμηνο αρχίζει στις 11 Μαρτίου και λήγει στις 13 Ιουνίου.

Τα δικαιολογητικά εγγραφής των παιδιών της α΄ τάξης αναρτώνται στην ιστοσελίδα της σχολικής μονάδας, καθώς και στην είσοδο του σχολείου.

Παρακάτω αναφέρονται οι βασικοί άξονες που διέπουν και χαρακτηρίζουν τη σχολική ζωή:

1. Προσέλευση, παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών-τριών στο σχολείο καθώς και η τακτική φοίτηση αποτελούν πρωταρχικής σημασίας στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο εκ των προτέρων χώρο στο σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας. Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία (ΦΕΚ 5387/2024).

Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται από 07.55 π.μ. ως 08.10 π.μ. από τις δυο εισόδους του σχολείου (ανατολική και δυτική). Η άφιξη των μαθητών ολοκληρώνεται και οι δυο εισοδοί του σχολείου κλείνουν στις 08.15 π.μ. για λόγους ασφαλείας. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Οι γονείς-κηδεμόνες-φροντιστές που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν. Σημειωτέον ότι στην έναρξη της σχολικής χρονιάς οι γονείς υπογράφουν σχετική

υπεύθυνη δήλωση, στην οποία ορίζονται τα άτομα τα οποία έχουν δικαίωμα να συνοδεύουν τα παιδιά κατά την καθημερινή ανάλογη διαδικασία.

Οι μαθητές δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα ή φροντιστή και φυσικά, αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο δάσκαλος της τάξης ή ο διευθυντής. Στην περίπτωση αυτή ο εκάστοτε συνοδός υπογράφει σχετική υπεύθυνη δήλωση ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας, στην οποία αναφέρεται ο λόγος της έκτακτης αποχώρησης και βεβαιώνεται η μεταφορά του παιδιού από το παραπάνω άτομο από το σχολείο προς την οικία του.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Παρακαλούμε να ενημερώνεστε από την ιστοσελίδα του σχολείου **dim-meion-mantain.xan.sch.gr**. Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι, αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα τυχόν καθυστερήσει. Υλοποιείται σχετική ενημέρωση και το παιδί συνοδεύεται από το σχολείο προς την οικία του από άτομο το οποίο συμπεριλαμβάνεται στην αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση του γονέα, ώστε να διασφαλίζεται η νομιμότητα της συνοδείας.

Η αναχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται ως εξής: Στο τέλος του βωρου και ώρα 13.30 από τις εξόδους του σχολείου (ανατολική και δυτική). Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αναχώρησή τους, περιμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου και πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους.

Οι εφημερίες των εκπαιδευτικών στα διαλείμματα με βάση το Πρακτικό Συλλόγου Διδασκόντων 1/2-9-2024 έχουν ως εξής:

Δευτέρα-Τετάρτη-Παρασκευή: Ζουμπούλ Σαΐτ

Τρίτη-Πέμπτη: Παπαεμμανουήλ Χριστόδουλος

Στη διάρκεια της εφημερίας του ενός εκπαιδευτικού ο έτερος εκπαιδευτικός ελέγχει συντόμως την ηλεκτρονική αλληλογραφία της σχολικής μονάδας στο γραφείο του Συλλόγου Διδασκόντων και κατόπιν ελέγχει σχολαστικά τον χώρο των WC, προκειμένου να έχει αντίληψη του παραπάνω σημείου για την ασφάλεια των μαθητών-τριών.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών-Παιδαγωγικός έλεγχος

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον/στη συμμαθητή/τρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Οι κανόνες τίθενται υπό συζήτηση των εκπαιδευτικών και των μαθητών-τριών και θεσπίζεται το «συμβόλαιο» της τάξης, το οποίο αναρτάται σε σχετικό πίνακα σε εμφανές σημείο της αντίστοιχης αίθουσας. Ορίζεται από κοινού και με την καθοδήγηση των εκπαιδευτικών τι απαγορεύεται ρητά και σε σταθερή συνθήκη, ζητήματα δηλαδή όπως οι προσβολές, οι απειλές, η διασπορά ψευδών ειδήσεων, ο αποκλεισμός από την ομάδα και το παιχνίδι, η σωματική και η λεκτική βία, οι βωμολοχίες. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το Σχολείο με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων (ΦΕΚ 5387/2024).

Γενικά η σχολική ζωή των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από τις βασικές αρχές της ισότητας, της φιλίας, της αποδοχής της διαφορετικότητας, της αλληλεγγύης, του αμοιβαίου σεβασμού, του αυτοελέγχου, της συνεργασίας, της ομαδικότητας και της δημοκρατίας. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών-τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο του Συλλόγου Διδασκόντων σε συνεργασία αν χρειαστεί και με τους Συμβούλους Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Σε σοβαρές περιπτώσεις, όταν παρατηρείται δυσχερής συνεργασία με τους γονείς επί διαπιστωμένων σοβαρών δυσκολιών μάθησης ή συμπεριφοράς ή ένταξης του/της μαθητή/τριας στο σχολικό περιβάλλον υλοποιείται υποβολή εισήγησης στο ΚΕΔΑΣΥ απευθείας από την ΕΔΥ προκειμένου να διερευνηθεί περαιτέρω η αναγκαιότητα της παρέμβασης από πλευράς ΚΕΔΑΣΥ, τόσο σε επίπεδο υποστήριξης της σχολικής μονάδας, όσο και σε επίπεδο υποστήριξης των γονέων ή κηδεμόνων (Νόμος 4823/2021).

Επιπλέον, οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση.

3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί κομβικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή και αντιμετώπισης φαινομένων σχολικής βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και «υγιούς» σχολικού κλίματος είναι ο

αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια, κ.λ.π.

Οι μαθητές οφείλουν να φέρονται φιλικά και με σεβασμό σε όλους τους συμμαθητές τους χωρίς να ασκούν οποιαδήποτε μορφή βίας (σωματική, λεκτική, ψυχολογική). Η βία μεταξύ των μαθητών απαγορεύεται και λαμβάνονται ανάλογα μέτρα για την αντιμετώπισή της.

Για οποιοδήποτε πρόβλημα οι μαθητές απευθύνονται στον δάσκαλό τους. Η συμπεριφορά των μαθητών είναι ευγενική και κόσμια προς συμμαθητές και δασκάλους και ποτέ δεν προσβάλλουν άλλα παιδιά για λόγους σωματικής διάπλασης, καταγωγής, θρησκευτικούς ή φυλετικούς.

Κάθε γονέας μπορεί να αναφέρει περιστατικό ενδοσχολικής βίας στην ιστοσελίδα <https://stop-bullying.gov.gr>, στο πεδίο «αναφορά περιστατικού», καθώς οι δύο (2) διαχειριστές του σχολείου ενημερώνονται καθημερινά από τη συγκεκριμένη «πλατφόρμα».

Σε περίπτωση που υπάρχει αναφορά περιστατικού ακολουθείται πιστά το «πρωτόκολλο» ως εξής:

- α) Συνάντηση με τους γονείς που υλοποίησαν την αναφορά,
- β) Συνάντηση με τον μαθητή που φέρεται να υπέστη εκφοβισμό,
- γ) Συνάντηση με τον μαθητή που φέρεται να άσκησε τον εκφοβισμό,
- δ) Συνάντηση με τους γονείς του μαθητή που φέρεται να άσκησε τον εκφοβισμό,
- ε) Συνάντηση με τους ενισχυτές/συνεργούς του μαθητή που φέρεται να άσκησε τον εκφοβισμό,
- στ) Συνάντηση με τους γονείς των ενισχυτών/συνεργών αυτού που φέρεται να άσκησε τον εκφοβισμό.

Επιπλέον η σχολική μονάδα λειτουργεί σε τέτοιου είδους ζητήματα σύμφωνα με τον Νόμο 5029/2024 και με τις σχετικές κανονιστικές αποφάσεις: α) ΦΕΚ 2404B'/22-04-2024 «Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με τις δράσεις και τα προγράμματα που εκπονούνται για την αντιμετώπιση περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού.», β) ΚΥΑ ΦΕΚ 2176B'/08-04-2024 «Δημιουργία και λειτουργία Ειδικής Ψηφιακής Πλατφόρμας για την αντιμετώπιση ενδοσχολικής βίας και φαινομένων εκφοβισμού», γ) ΦΕΚ 2177B'/08-04-2024 «αρμοδιότητες και καθήκοντα υπεύθυνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα και τετραμελών ομάδων δράσης στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης για την πρόληψη και αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού», δ) ΦΕΚ 6311B'/06-11-2023 «Συγκρότηση της επιστημονικής επιτροπής αξιολόγησης και εκπόνησης πρωτοκόλλων χειρισμού και αντιμετώπισης περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού».

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάποιο ζήτημα ενδοσχολικής βίας – χωρίς να υπάρχει αναφορά περιστατικού στην «πλατφόρμα» - καταγράφεται άμεσα στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής, συγκαλείται Σύλλογος Διδασκόντων για να μελετήσει το ζήτημα και ενημερώνεται το οικογενειακό περιβάλλον των εμπλεκόμενων μαθητών/τριών. Ενημερώνεται ο/η αρμόδιος Σύμβουλος Εκπαίδευσης και αν χρειαστεί η Ομάδα Πρόληψης της Διεύθυνσης Π.Ε. Ξάνθης. Αν υπάρχει δια ζώσης καταγγελία από γονέα και όχι καταγραφή στην ειδική «πλατφόρμα» ακολουθείται η ίδια διαδικασία που προβλέπεται με την ηλεκτρονική αναφορά.

Επιπλέον σημειώνεται ότι οι δύο (2) εκπαιδευτικοί της σχολικής μονάδας έχουν στοχευμένα παρακολουθήσει - κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους 2023-24 - εξειδικευμένα σεμινάρια των Συμβούλων Εκπαίδευσης 1^{ης} και 3^{ης} Ενότητας Σχολείων Π.Ε. Ξάνθης, καθώς και το πρόγραμμα διάρκειας έξι (6) εβδομάδων με τίτλο «Εγγραμματισμός στην

ψυχική υγεία παιδιών και εφήβων» θέλοντας να είναι σε ετοιμότητα αντιμετώπισης ανάλογων φαινομένων.

Προκειμένου όμως να υπάρχει πρόληψη αντίστοιχων φαινομένων η διοίκηση της σχολικής μονάδας προγραμματίζει και «εκμεταλλεύεται» κάθε πιθανή δράση που να προλαμβάνει καταστάσεις ενδοσχολικής βίας, καθώς η πρόληψη είναι η καλύτερη παρέμβαση.

Υπάρχουν άλλωστε σημαντικοί τρόποι ώστε να αποφευχθεί η εμφάνιση του φαινομένου, όπως: α) Η επίτευξη αρμονικού ψυχολογικού κλίματος στις τάξεις μέσω της ομαδοσυνεργατικής διδασκαλίας, β) η ανάπτυξη θετικών κοινωνικών σχέσεων μέσα από παιδαγωγικές δράσεις, γ) η ενίσχυση της φιλίας μέσω της φιλιαναγνωσίας και των εικαστικών, δ) η σύνταξη του «συμβολαίου» της τάξης με σαφή οριοθέτηση θεμάτων «υγιούς» συμπεριφοράς, ε) η αξιοποίηση των εργαστηρίων δεξιοτήτων κυρίως στην 3^η θεματική ενότητα αυτών, που αφορά την κοινωνική συναίσθηση και ευθύνη, στ) η υλοποίηση διαθεματικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων και βιωματικών εργαστηρίων για την προαγωγή της ψυχικής υγείας των μαθητών-τριών, ζ) η υλοποίηση ομαδικών δραστηριοτήτων που προωθούν τη φιλία, την ομαδικότητα, την αγάπη, τον αλληλοσεβασμό και την ενσυναίσθηση, η) παρακολούθηση δράσεων υπό την πρωτοβουλία σχολικών μονάδων που ευαισθητοποιούνται και δραστηριοποιούνται με παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού.

Εμπλεκόμενοι φορείς που στέκονται αρωγοί είναι το ΚΕΔΑΣΥ Ξάνθης και το Κέντρο Ψυχικής Υγείας Ξάνθης (αν υπάρχει η αντίστοιχη ειδικότητα) και σε δεύτερο χρόνο και επικουρικά το Κέντρο Προαγωγής Ψυχοκοινωνικής Υγείας Ξάνθης «Έκφραση».

4. Σχολικές εκδηλώσεις-Δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό

των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών-τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Οι παραπάνω δράσεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική υλοποίηση του σχολικού έργου, ως εκ τούτου όλοι/ες οι μαθητές/τριες πρέπει να συμμετέχουν εκτός αν υπάρχει πολύ σοβαρός λόγος.

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου προετοιμάζουν το πρόγραμμα κάθε δράσης συνοδεύοντας το τμήμα τους και παραμένουν εκεί ως τη λήξη.

Η συμπεριφορά των μαθητών κι οι υποχρεώσεις τους είναι ανάλογες κατά τη διάρκεια μιας γιορτής ή μιας επίσκεψης, όπως και στο σχολικό πρόγραμμα.

Σε περίπτωση επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται αναλόγως, σύμφωνα με τις οδηγίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Οι γονείς ενημερώνονται γραπτά ή προφορικά λίγες ημέρες πριν για τις γιορτές ή για τις επισκέψεις και την ώρα που θα παραλάβουν τα παιδιά τους, ενώ έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν τις εθνικές εορτές, καθώς και τη γιορτή λήξης σχολικού έτους, που πραγματοποιείται τον Ιούνιο.

5. Συνεργασία σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας, με την Σχολική Εφορεία, τον Σύλλογο Γονέων-Κηδεμόνων, των οποίων ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που προκύπτει θέμα που σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή, ο πρώτος που ειδοποιείται είναι ο γονέας-κηδεμόνας, ο οποίος πρέπει να συνεργαστεί δημιουργικά και πρόθυμα με το σχολείο.

Οι κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από το δάσκαλο της τάξης. Εκείνος ορίζει ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης κι

επικοινωνίας, σύμφωνα με την Πράξη 1/2-9-2024 Απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου ή στην ιστοσελίδα του σχολείου ή αποστέλλονται μέσω μηνυμάτων από το myschool κι ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.

Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στο δάσκαλο της τάξης και στο διευθυντή κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή. Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί παιδί στο χώρο του σχολείου υπό την έννοια ότι η αυλή του σχολείου είναι και πεζόδρομος στον οποίον κυκλοφορούν ενίοτε και κάτοικοι του οικισμού. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει ενημερώνεται ο δάσκαλος της τάξης ή ο διευθυντής, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.

Αν κάποιος γονέας/κηδεμόνας διαταράξει την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου με οποιοδήποτε τρόπο (απειλώντας, φωνάζοντας, κ.λ.π.) τότε η διεύθυνση του σχολείου θα ασκήσει όλα τα νόμιμα μέσα που δικαιούται, καθώς πρόκειται για διατάραξη της λειτουργίας δημόσιας υπηρεσίας (Νόμος 5090/2024).

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο, όπως επίσης και το σχολείο επικοινωνεί με την οικογένεια ιδιαίτερα σε περίπτωση μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. Το τηλέφωνο της σχολικής μονάδας **2544024616** και **2544352203** λειτουργεί για οποιαδήποτε ενημέρωση.

Η διοίκηση του σχολείου επιβάλλεται να έχει ενεργή συμμετοχή στη ζωή του σχολείου, άριστη γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας και να επιμελείται την εφαρμογή της από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Έχει επιπλέον την παιδαγωγική και διοικητική ευθύνη για τη διαμόρφωση υψηλών στόχων, θετικού - δημοκρατικού «κλίματος» και αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Συνεργάζεται με τη Δ/ντρια Π.Ε. Ξάνθης και το προσωπικό της υπηρεσίας, τους Συμβούλους Εκπαίδευσης της περιφέρειάς μας και τη Σχολική Εφορεία του 2/Θ Μειονοτικού Δημοτικού Σχολείου Μάνταινας και είναι υπεύθυνη για τις τακτικές συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων.

Επιπλέον η σχολική μονάδα φροντίζει για την ενημέρωση των γονέων σχετικά με τη χρήση νέων ψηφιακών εργαλείων και πιο συγκεκριμένα:

- α) Έκδοση ψηφιακής βεβαίωσης φοίτησης από την ενιαία πύλη δημόσιας διοίκησης.
- β) Ψηφιακή ενημέρωση γονέων μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής “e-parents”.
- γ) Ψηφιακή πλατφόρμα για την αντιμετώπιση θεμάτων ενδοσχολικής βίας, θέμα που αναλύεται εκτενώς στον «άξονα 3» του κανονισμού.

Η σχολική μονάδα αποτελεί το φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, διότι εξασφαλίζει τις κατάλληλες προϋποθέσεις συγκεκριμένης και οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Έτσι πρέπει η συμμετοχή των μαθητών/τριών να είναι τακτική και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσκολεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο των παιδιών.

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι υποχρεωτική. Η απουσία από το σχολείο δικαιολογείται, όταν συντρέχει σοβαρός λόγος. Σε περίπτωση ασθένειας, κατά την επάνοδο του μαθητή στο σχολείο, οφείλουν οι γονείς ναπροσκομίζουν ιατρική βεβαίωση.

Σε περίπτωση κορωνοϊού υλοποιούνται οι εκάστοτε οδηγίες του ΕΟΔΥ που αναρτώνται συστηματικά στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Σε περίπτωση που κάποιος γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τον δάσκαλο της τάξης και να υπογράψει τη σχετική υπεύθυνη δήλωση που αναφέρεται ρητά στον «Άξονα 1».

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι οπωσδήποτε απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας Μαθητή (ΑΔΥΜ) για τους μαθητές των Α' και Δ' Τάξεων.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης των παιδιών σε ό,τι αφορά την κτηριακή ποιότητα της σχολικής μονάδας.

Καθαροί και καλά συντηρημένοι χώροι αιθουσών και κοινόχρηστων χώρων, καθώς και της αυλής, διαμορφώνουν έναν γενικότερο περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίον εκπαιδεύεται και καλλιεργείται το κάθε παιδί μας. Οφείλουμε όλοι μαζί να σεβόμαστε τη δημόσια περιουσία, να την προστατεύουμε και να τη βελτιώνουμε προς όφελος της σχολικής κοινότητας. Μαθητής/τρια που προκαλεί αποδεδειγμένα φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται και ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος είναι υπεύθυνος για τη δαπάνη αποκατάστασης της ζημίας εντός πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που ο γονέας/κηδεμόνας δηλώσει ότι δεν προτίθεται να αποκαταστήσει τη ζημία, τότε η διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στη Σχολική Εφορεία σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του Νόμου 5056/2023. Η Σχολική Εφορεία οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να

διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε η Σχολική Εφορεία που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό της Σχολικής Εφορείας και γνωστοποιώντας τους ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου ή τη Σχολική Εφορεία και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν.4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

Ο καλλωπισμός και η αξιοπρεπής κατάσταση της κτηριακής υποδομής αποτελούν διαχρονικά ισχυρή προτεραιότητα της σχολικής μας μονάδας. Θέματα καθαριότητας και υγιεινής προβλέπονται και στο «συμβόλαιο» της τάξης, για το οποίο έγινε λόγος και στον «Άξονα 2».

7. Ανατροφοδότηση – Προτάσεις βελτίωσης

Ο εσωτερικός κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα μέσω της ισχύουσας νομοθεσίας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις – κατά καιρούς – αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων. Βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές και η τήρησή του από μαθητές, εκπαιδευτικούς, γονείς, με αμοιβαίο σεβασμό στον θεσμικό διακριτό τους ρόλο, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας και το «θεμέλιο» στο οποίο «χτίζεται» η επίτευξη στόχων και οραμάτων.

Θέματα που ανακύπτουν στην πορεία και δεν προβλέπονται στον εσωτερικό κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη διοίκηση

του σχολείου, τον Σύλλογο διδασκόντων και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία σε πνεύμα αρμονικής συνεργασίας της σχολικής κοινότητας.

Το παρόν συντάχθηκε με βάση την ισχύουσα νομοθεσία (ΦΕΚ 5387/2024) και με τη σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων και ισχύει μέχρι την έγκρισή νεότερου.